

FAIR Personal + Qualifizierung ist Ihr verlässlicher Partner für professionelle Arbeitnehmerüberlassung und passgenaue Personalvermittlung. Bei uns steht der respektvolle Umgang mit Menschen im Mittelpunkt. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine freundliche und kommunikative Telefonistin (m/w/d), die uns tatkräftig unterstützt.

Telefonist (m/w/d)

(394)

📍 Standort: Ahaus 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag 📄
Arbeitszeit: 25 - 30 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 1800 Euro pro Monat 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Starte jetzt im Büro in Ahaus! Ob Telefonist (m/w/d) oder Call-Center-Agent (m/w/d) – bewirb dich jetzt!

Deine Aufgaben:

- Terminvereinbarungen und Koordination von Besprechungen im B2B Bereich
- Pflege von Kundendaten im System
- Unterstützung des Teams bei administrativen Aufgaben

Das bringst Du mit:

- Erfahrung aus dem Bereich B2B
- Freundliche und klare Kommunikationsfähigkeit
- Gute telefonische Ausdrucksweise
- Sicherer Umgang mit MS Office und gängigen Kommunikationssystemen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Teilzeit 30 Stunden / 9:00 - 15 Uhr

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Organisationstalent
- Zuverlässigkeit

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)